



RESPONSABLE PETITE ENFANCE, ENFANCE, JEUNESSE

La commune de Betton, 12 500 habitants, est située à 10 kilomètres au Nord de Rennes. Elle développe une politique éducative ambitieuse notamment à travers différents services et équipements (ALSH enfance, micro-crèche, Relais Petite enfance, LAEP, ALSH préado, déploiement PS jeunes).

La Mairie de Betton recherche le(la) responsable de son service petite enfance, enfance jeunesse composé de 8 agents auxquels s'ajoutent les équipes d'animation. Au sein du Pôle Vie de la cité (culture, vie associative, affaires scolaires et périscolaire, enfance, petite enfance jeunesse, sports), sous l'autorité du responsable de pôle, vous contribuez à la définition, au pilotage et à la mise en œuvre de la politique petite-enfance, enfance, jeunesse de la collectivité.

MISSIONS PRINCIPALES

Vous supervisez et coordonnez le service en lien avec chaque coordinateur de structure. Sur un mode partenarial, notamment avec le secteur école et périscolaire, vous participez au pilotage et à la contractualisation des projets dans une approche globale du temps de l'enfant en coordonnant les différentes interventions de politiques publiques

- Participe à la définition des orientations stratégiques et impulse la mise en œuvre des politiques petite enfance, enfance, jeunesse
 - Traduit les orientations politiques en plans d'actions
 - Construit des outils d'aide à la décision pour identifier les priorités d'interventions
 - Conduit la démarche d'évaluation en collaboration avec les partenaires institutionnels et contribue à la réalisation des bilans annuels
- Anime et coordonne les équipes Petite enfance, Enfance, Jeunesse
 - Assure le bon fonctionnement des accueils dans le cadre de la politique éducative de la collectivité
 - Participe à la réflexion sur le fonctionnement pédagogique des différents accueils (Micro-crèche, ALSH, animation jeunesse) et à la rédaction de leur projet
 - Encadre, anime, mobilise les personnes en charge des accueils et de l'animation jeunesse
 - Organise les plannings et les responsabilités des agents
 - Développe des actions transversales en interne avec les différents services de la collectivité et en externe avec les acteurs institutionnels ou associatifs du secteur de la petite enfance, de l'éducation, de la jeunesse et de la culture
 - Veille au respect des normes et de la réglementation applicables au secteur éducatif et d'accueil d'enfants



- Assure le pilotage et la mise en œuvre des projets liés à la Petite enfance sur le territoire Convention Territoriale Globale
 - Assiste et conseille les élus et les comités de pilotage
 - Anime la mise en réseau des acteurs et développe les partenariats
 - Contribue à l'évaluation des actions mises en œuvre
 - Crée et alimente des outils de suivi de la CTG
- Organise la gestion administrative et financière du service
 - Pilote le service et met en œuvre les procédures administratives en lien avec l'organisation
 - Prépare et supervise le budget du service

COMPETENCES, SAVOIRS

Connaissances (savoir)

- Concepts et fondements de l'animation socioculturelle
- Cadre réglementaire des accueils de loisirs, des EAJE
- Enjeux des politiques publiques petite-enfance, enfance, jeunesse

Expériences (savoir- faire)

- Transmission aux équipes des principes et des nouvelles pratiques pédagogiques en matière d'éducation permanente et populaire
- Aptitude au management et à la fédération des équipes
- Conduite de projet
- Animation de réunions.

Aptitudes physiques et psychologiques (savoir-être)

- Relationnel et écoute
- Réactivité, disponibilité.
- Esprit de décision.
- Sens du service public.

CONDITIONS D'EXERCICE

- Congés Annuels : 5 x durée hebdomadaire de travail – ex : 25 jours de congés annuels pour 5 jours travaillés (+ éventuellement 2 congés dits de fractionnement)
- Temps de travail (100 %) - Cycle de travail au choix de 35 à 39 heures RTT de 6 à 23 / an selon cycle sélectionné
- Travail occasionnel le samedi
- Présence ponctuelle lors de réunions ou manifestations organisées, en dehors des heures de travail (soirée et week-end)
- Adhésion possible au COS Breizh et à l'amicale du personnel



- Tickets restaurant financé à 50% pour une valeur faciale de 6€30
- Forfait mobilité durable
- Participation aux frais de transport en commun
- Participation employeur prévoyance garantie maintien de salaire
- Rémunération statutaire + IFSE mensuel + 13^{ème} mois

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Les candidatures (lettre de motivation et CV) doivent être adressées à Madame La Maire de Betton – Place Charles de Gaulle- 35830 BETTON. Réception possible sur l'adresse mail drh@betton.fr jusqu'au lundi 27 novembre 2023.

Recrutement par voie statutaire – Inscription sur liste d'aptitude, mutation, détachement – Cadre d'emplois : Animateur ou Rédacteur

Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Yann JOLIVEL, responsable du Pôle Vie de la Cité, au 02 99 55 81 01 ou Mélanie LALANDE du service RH.