



Pôle Moyens généraux et relation aux citoyens

Surveillance des entrées du marché

PROFIL DE POSTE

La Ville de Betton, commune de 12 950 habitants, au nord de Rennes recrute un agent chargé de la surveillance des entrées du marché dominical.

Sous la responsabilité hiérarchique du responsable du service Accueil - Population et sous la responsabilité fonctionnelle du référent « Marché » de la Collectivité, l'agent de contrôle veille, le dimanche de 7h45 à 13h, aux entrées et sorties durant le temps du marché, dans le cadre du plan Vigipirate. Le planning est établi par roulement avec les autres membres de l'équipe (travail 1 dimanche sur 2).

MISSIONS PRINCIPALES :

- Veiller à ce qu'aucun véhicule ne pénètre ou ne circule sur le marché, de 8h à 13h, sauf exceptions définies : riverains, agents de sécurité ou de secours, ou en cas d'évacuation à organiser
- Fermer la barrière de sécurité à 8h00
- Ouvrir la barrière de sécurité à 13h00
- Placer les barrières mobiles de sécurité dans l'allée de circulation pour bloquer l'accès aux véhicules dans le cadre du plan Vigipirate
- Alerter le placier et la gendarmerie en cas de nécessité
- Rappeler les consignes (vers 12h40) à la clientèle que le marché va fermer
- Effectuer des rondes dans l'enceinte du marché et veiller à sa sécurité (troubles causés à l'ordre public, stationnement, circulation des véhicules, vélos, trottinettes....., présence animaux domestiques)
- S'assurer de la présence d'autorisation en cas d'installation d'une association ou en cas de distribution de prospectus à l'entrée du marché
- Communiquer avec le placier via talkie-walkie
- Participer aux réunions de service
- Rendre compte au placier, référent marché, responsable hiérarchique de l'activité

MISSIONS SECONDAIRES :

- Aider le placier



QUALITES REQUISES ET COMPETENCES :

CONNAISSANCES (SAVOIR)

- Respect strict des consignes relatives à l'entrée et à la sortie des véhicules autorisés
- Appréciation des situations impliquant de prévenir le placier et la gendarmerie

APTITUDES PHYSIQUES ET PSYCHOLOGIQUES (SAVOIR-ETRE)

- Etre accueillant
- Etre diplomate
- Savoir faire preuve de fermeté et de rigueur
- Etre ponctuel
- Avoir le sens des responsabilités

CONDITIONS D'EXERCICE :

Rémunération au SMIC horaire

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Les candidatures (lettre de motivation et CV) doivent être adressées à Madame La Maire de Betton – Place Charles de Gaulle- 35830 BETTON. Réception possible sur l'adresse mail drh@betton.fr.

Recrutement par la voie contractuelle, pour une durée d'un an.

Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Marie-Laure BESNARD, responsable du service Accueil-Population au 02 99 55 05 37.